



## Comunicazione n. 104

I. C. "N.CORTESE" - CASORIA (NA)  
Prot. 0003889 del 17/06/2025  
VII (Uscita)

- **Ai docenti del Comitato di valutazione**
- **Ai docenti neo immessi**
- **Ai docenti tutor**
- **Al personale ATA e al DSGA**
- **SITO WEB**

### OGGETTO: Convocazione Comitato di valutazione dei docenti neo immessi

Si comunica che il **Comitato per la valutazione** del docente **Iovino Vincenzo**, neo immesso in ruolo nel corrente anno scolastico, si terrà, presso la sede centrale di via B. Croce, il **27 giugno 2025**, alle ore 13:00.

Considerato che, per la validità dell'anno di prova, ogni neo immesso deve aver rispettato l'obbligo dei 180 giorni di servizio, per permettere alla docente **Perfetto Giulia** di raggiungere il numero dei giorni utili al superamento del suo periodo di formazione e prova, in quanto in servizio presso questa Istituzione scolastica dal 01 gennaio 2025, il Comitato per la valutazione della stessa è fissato in data **09 luglio 2025** alle ore 10:00, presso la sede centrale di via B. Croce, salvo l'eventualità di un anticipo in caso di convocazione della docente alla prova disciplinare curata dall'USR.

In entrambe le sedute, si effettueranno le seguenti procedure:

1. **colloquio del docente neo immesso** con il Comitato di valutazione alla presenza del docente tutor nel cui ambito è svolto il **test finale**, ai sensi dell'articolo 13, comma 3 del D.M. 226/2022, che consente di verificare la traduzione in competenze delle conoscenze teoriche relative alle dimensioni: culturale e didattico-metodologica, delle competenze trasversali, della ricerca, valutazione e miglioramento;
2. **relazione del Dirigente scolastico** al Comitato di valutazione circa l'acquisizione delle competenze rilevate per i docenti in formazione e prova;
3. **istruttoria del docente Tutor** in merito alle attività formative, alle esperienze di insegnamento e alla partecipazione del docente neoassunto alla vita della scuola, con riferimento agli indicatori e ai descrittori dell'Allegato A al D.M. 226/2022;
4. **espressione del parere obbligatorio del comitato di valutazione**, ma non vincolante per il Dirigente scolastico che può discostarsene con atto motivato, sul possesso degli standard professionali dei docenti, seguendo i criteri per la verifica degli standard professionali del personale docente in percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio indicati dall'art. 4 del DM 226/2022.

Il Dirigente scolastico, sulla base dell'istruttoria compiuta, tenendo conto dei criteri illustrati nell'art. 4 del D.M. n. 226/2022 e del parere del Comitato di valutazione, emette motivato provvedimento di conferma in ruolo, in caso di giudizio favorevole, o motivato provvedimento di ripetizione del periodo di formazione e di prova, in caso di giudizio sfavorevole, indicando gli elementi di criticità emersi e le forme di supporto formativo e di verifica del conseguimento degli standard richiesti per la conferma in ruolo. Per la docente, assunta ai sensi dell'articolo 59, comma 4, del Decreto-legge 73/2021, nel caso di esito positivo, il provvedimento di conferma in ruolo è sospeso fino al superamento della prova disciplinare di cui all'articolo 59, comma 7.

Per quanto riguarda la Documentazione da presentare, protocollare e conservare agli atti per l'anno

di formazione e di prova dei docenti neoassunti, si invita il personale amministrativo a seguire le indicazioni date dalla seguente tabella:

<b>CHI</b>	<b>COSA</b>	<b>QUANDO</b>
<b>Docente neoassunto</b>	<b>Attestato di frequenza di 6 ore</b> di attività in presenza svolte presso la Scuola Polo	<b><i>Protocollare almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio e trasmettere il Portfolio professionale ai docenti componenti il Comitato di valutazione (Annamaria Porpora, Teresa Castaldo, Emma Troiano)</i></b>
	<b>Portfolio professionale</b> , esportato dalla piattaforma INDIRE	
	<b>Attestato di fruizione di 20 ore</b> di attività on line, rilasciato dalla piattaforma INDIRE	
	<b>Attestato di partecipazione a 12 ore di formazione</b> , rilasciato dalla piattaforma SCUOLA FUTURA	
	<b>Documentazione relativa alle 12 ore di attività di peer to peer</b> (programmazione, registrazione dei momenti osservativi, schede di osservazione, relazione finale)	
<b>Docente Tutor</b>	<b>Relazione sulle risultanze emergenti dall'istruttoria</b> compiuta in merito alle attività formative, alle esperienze di insegnamento e alla partecipazione del docente neoassunto alla vita della scuola, con riferimento agli indicatori e ai descrittori dell' Allegato A al D.M. 226/2022.	<b><i>Da protocollare nella data fissata per il colloquio</i></b>
<b>Comitato</b>	<b>Espressione del parere obbligatorio</b>	<b><i>Da protocollare nella data fissata per il colloquio</i></b>
	<b>Verbale del Comitato di valutazione</b>	
<b>Dirigente scolastico</b>	<b>Relazione al Comitato di valutazione</b>	<b><i>Da protocollare nella data fissata per il colloquio</i></b>
	<b>Provvedimento superamento/mancato superamento del periodo di formazione e di prova</b>	<b><i>Da protocollare successivamente alla data fissata per il colloquio</i></b>

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Casoria, 18/06/2025

Il Dirigente Scolastico  
Vincenzo Somma

*Firma omessa ai sensi dell'art.3 comma 2 D.L. 39/93*